

Organiser un site de propreté conformément au cahier des charges

Bloc 1 du CQP Chef de site(s)

CY434

RNCP 38015BC01 / Formacode 42091

Public : Chef de site(s) ou futur chef de site(s)

Prérequis : Savoir lire et écrire, et avoir suivi la journée de formation
« Se situer dans la fonction de CS »

Nombre de participants maximum : 12

Durée : 3,5 jours (24,5 heures)

Format : Formation mixte :
- 2 journées en présentiel (14h)
- 3 classes virtuelles de 3h30 (10,5h)

Objectifs de la formation

Accompagner et gérer la reprise ou la mise en place d'un nouveau site
Ajuster les moyens et les ressources nécessaires en réponse à un cahier des charges techniques

Contenu de la formation

ORGANISER LE DEMARRAGE DES SITES DE PROPETE (21 HEURES)

Relever les informations essentielles du cahier des charges techniques
Analyser le plan de prévention
Etablir une organisation de travail
Etablir un programme d'exécution
Calculer l'amortissement du matériel

Etablir les documents de démarrage du site
Assurer le transfert des nouveaux agents en reprise
Article 7
Gérer les stocks de produits sur sites
Faire le diagnostic d'un site
Proposer un changement d'organisation

REVISION ET PREPARATION A LA CERTIFICATION (3,5 HEURES)

Compétences visées

Organiser les sites
Gérer la mise en place ou la reprise ou de la sous-traitance de sites
Utiliser le budget alloué
Organiser et réajuster la mise en œuvre des moyens humains et matériels

Informations complémentaires

Conditions d'accès	Formation proposée en inter-entreprise ou en intra-entreprise. Le délai minimum d'inscription à une formation est de 10 jours ouvrés avant le début de la formation.
Intervenant	Formateurs spécialisés dans l'organisation de chantier, la gestion et l'exploitation des sites de propreté
Méthodes et moyens pédagogiques	La formation alterne apports théoriques, études de cas, travaux en sous-groupe, mises en pratique et en situation professionnelle. Salle équipée : Ordinateur, vidéoprojecteur ou partage d'écran, supports numériques, fichiers d'exercices. Une documentation sera remise à chaque stagiaire. Accès à la plateforme d'apprentissage en ligne INHNIWAY. Un support pédagogique est remis à chaque participant pendant ou à l'issue de la formation.
Modalités d'évaluation	L'évaluation finale est réalisée selon les critères définis par l'organisme certificateur (OC Propreté) : épreuves ponctuelles par blocs de compétences, composée d'études de cas, de QCM et d'éléments de preuves issus des pratiques professionnelles en entreprise.
Certificat	Bloc 1 du Certificat de qualification professionnelle de niveau IV délivré par la Commission Paritaire Nationale de l'Emploi et de la Formation Professionnelle (CPNE FP) de la propreté. Une attestation de suivi de la formation est remise à chaque participant
Équipement nécessaire	Pour le bon déroulement de la formation en classe virtuelle, chaque participant devra se munir d'un ordinateur, d'un casque audio et de microphone, d'une webcam et d'une connexion internet

Assistance technique

Assistance à la classe virtuelle, plateforme numérique d'apprentissage, à l'accès aux supports numériques et aux outils collaboratifs utilisés pendant la formation, accompagnement en cas de difficulté technique.

Retrouvez nos indicateurs de résultats sur notre site internet www.inhni.com