



COORDINATEUR ANTENNES GRAND EST (H/F) – CDI

RESEAU INHNI – Metz ou Schiltigheim



L'INHNI est l'organisme de formation continue et alternance de la Branche Professionnelle de la Propreté et des Services Associés et est présent sur tout le territoire national au plus près de ses clients.

Leader national sur son marché, est « l'expert du Métier », nous proposons des formations du CAP au BAC+5 à destination des adultes, des jeunes et des salariés du secteur de la Propreté et des Services Associés.

www.inhni.com et www.monde-proprete.com

Nous recherchons notre futur(e) Coordinateur(trice) Antennes Grand Est en CDI situé idéalement à Metz ou Schiltigheim.

Rattaché(e) au Responsable Régional Nord Est, vos missions seront les suivantes :

Management



- **Management** de l'équipe commerciale et administrative (conseiller(e)s et assistant(e)s de formation, chargé(es) de sourcing Apprenants) ;
- **Management et animation** des formateurs internes et honorés (prestataires externes) dont recensement des besoins matériels de formation.

Activité commerciale & administrative



- **Développer l'activité commerciale de la Région** et fidéliser le portefeuille Clients des Antennes régionales tant sur son propre secteur géographique propre à son attribution (départements) que sur ceux de l'équipe commerciale : cibler et prospecter les clients potentiels, détecter les opportunités de croissance, promouvoir l'offre de service ;
- **Accompagner** les Conseillers Formation sur la prise de RDV et le tuilage sur les prospects potentiels ;
- **Garantir la bonne utilisation de l'outil YPAREO** par l'ensemble de l'équipe et le respect des processus et pratiques (saisies correctes des conventions, rattachement des affaires au groupe de formation préalablement créé, ...)
- **Garantir la logistique** en cas de délocalisation des lieux de formation en lien avec l'Assistante Planification et l'approvisionnement des moyens techniques en lien avec le Formateur qui délivre les formations ainsi que les supports de présentation lors des job datings.
- **Suivre les stagiaires en formation** (absences, retards, problèmes etc.) et prise de relais auprès de l'entreprise concernée (contact des entreprises) + intervenir en soutien des Conseillers Formation en cas de problème ;
- **Analyser et transmettre**, auprès du Responsable Régional, les informations relatives au commerce et la gestion quotidienne des formations à travers notamment l'animation de réunions hebdomadaires et la transmission des comptes rendus et la production de reporting de suivi de pilotage de l'activité ;
- **Assurer une veille du marché et élaborer des stratégies pour dynamiser les ventes ;**
- **Représenter l'inhni** auprès des acteurs du Monde De La Propreté, en lieu et place du Responsable Régional si absence de ce dernier (transmission des actualités notamment) ;
- **Être relais dans les développements de projets sur la Région** (ouvertures antennes, projets annexes, ...).





De formation type Bac +3/5 dans le domaine du commerce, de la vente ou de la négociation, vous justifiez d'une expérience réussie dans un poste similaire dans un organisme de formation. Vous maîtrisez les systèmes de formation continue et leurs financements.

Vous disposez de compétences avérées en techniques de communication et argumentation commerciale. Vous maîtrisez le Pack Office, en particulier Excel / PPT et connaissez idéalement le logiciel YPAREO pour avoir déjà eu une première approche de l'un de ses modules (GRC, sourcing, tableaux de bord).

Vous êtes reconnu(e) pour votre curiosité, votre organisation, votre rigueur et votre autonomie.

La maîtrise de la démarche Qualité (QUALIOPPI) sera un atout.

Pour candidater, merci d'envoyer votre CV à l'adresse recrutement@inhni.fr