OFFRE D'EMPLOI

Assistant QSE H/F

CDD - Rennes

1- Entreprise

L'INHNI, est l'organisme de formation et de conseil de la Branche Propreté. Nous proposons des formations à destination des adultes, des jeunes et des salariés du secteur de la Propreté et des Services Associés.

2- Missions

Rattaché(e) au siège, vous aurez comme principales missions :

-Appui à la coordination qualité et sécurité pour la mise en place de Qualiopi et iso 9001

-Aide à la mise en place du référentiel et des bases de données qualité et sécurité

- Mise en place des indicateurs de pilotage de l'entreprise

- Mise en place d'indicateurs et suivi de ces derniers

- Appui à la direction

- Reporting

-Organisation de réunions et rédaction de compte-rendu

3- Profil

Idéalement en Bac +3 /5 QSE, vous faites preuve de rigueur, de sens organisationnel et d'écoute.

Poste à pourvoir en CDD (6 mois)

Poste à pourvoir en CDD

Merci d'envoyer votre CV à Marie-Lydie HIPPOLYTE, Chargée de recrutement, à l'adresse suivante : m.hippolyte@inhni.com

11/10/2021

www.inhni.com

PROPRETÉ ENVIRONNEMENT SERVICES ASSOCIÉS
inhni
CONSULTANTS & FORMATEURS