

Construire des outils de communication adaptés au marché de la propreté

DURÉE	TARIF
1 jour	350€ HT/ personne en inter-entreprises



INFORMATIONS UTILES

PUBLIC :

Dirigeants, assistantes de direction

PRÉ-REQUIS SOUHAITÉS :

Vente régulière de prestations de propreté

VALIDATION :

A la fin de la formation, une attestation de stage est remise à chaque participant

OBJECTIFS DE LA FORMATION

Construire un plan de communication et choisir les médias adaptés à la cible

LE PROGRAMME

Bâtir un plan de communication

Les principes de communication
 La communication commerciale
 Les facteurs de succès en communication
 Le plan de communication : A qui ? Pour dire quoi ? Avec quel média ?

Construire des messages efficaces

La rédaction d'un message percutant et claire
 Les principes clefs de la création
 Les 7 clefs pour une création efficace

Choisir des médias

Le mailing
 Les facteurs clés de succès d'un mailing
 La plaquette
 La construction d'une plaquette d'entreprise

Travailler avec une agence de communication

Briefer une agence
 L'évaluation d'un plan de communication agence

PUBLIC

Dirigeants, assistantes de direction

DURÉE

1 jour en présentiel

COMPÉTENCES VISÉES

Bâtir un plan de communication correspondant à vos besoins et à votre organisation d'entreprise

Choisir le média et construire un message efficace en fonction de la cible

MÉTHODES ET MOYENS PÉDAGOGIQUES

Méthode participative avec des exercices effectués en groupe de travail, jeux de rôle, exercices et échanges d'expérience

Animateur

Consultant-formateur spécialisé dans la communication

Code de formation **CO714**