Organiser et gérer des chantiers Propreté

DURÉE	TARIF
4 jours	1080€ HT/ personne en inter-entreprises



OBJECTIFS DE LA FORMATION

Organiser et gérer un site en fonction des moyens alloués par la direction et en assurer le suivi (qualité des prestations, gestion humaine)

LE PROGRAMME

Analyser les informations relatives au site
Les fiches clients, plannings d'intervention, tableaux de prestation
Les plans du site, surfaces des pièces
Les fiches contrôle qualité
Les spécificités du chantier et du client

Estimer les temps d'intervention
Les fiches de poste
Le planning des prestations (opérations, fréquences)
Les contraintes horaires (travail en journée, horaires décalés)
L'optimisation des temps de déplacement

Analyser les cadences de travail
Le pointage d'heures/tableau de suivi budgétaire
La gestion du temps partiel dans l'organisation
Le rapport d'activité

Prendre en compte les spécificités du site
L'analyse des risques du site
Les interlocuteurs clés du client

Gérer les moyens matériels du site
Le choix des matériels et des produits
Les moyens de production

INFORMATIONS UTILES

PUBLIC :

Chefs de site(s), responsables de secteur(s), encadrants d'exploitation ou tout collaborateur souhaitant s'initier ou se perfectionner sur cette thématique

PRÉ-REQUIS SOUHAITÉS :

Connaissance de techniques professionnelles et avoir une expérience d'organisation du travail

VALIDATION :

Une validation des acquis est réalisée à l'issue de la formation. Une attestation de stage est remise à chaque participant.

Le calcul de consommation de produits
Les stocks : flux tendu, rupture…
Les délais de livraison d'approvisionnement

Gérer humainement un site au quotidien en prenant en compte les aspects sociaux et la rentabilité du site
Les fiches de poste et le planning des opérations de nettoyage
La législation en vigueur
Les absences
La durée du travail : feuilles et modalités de pointage, calcul des heures, calcul des jours et temps de travail

Faire le diagnostic d'un site
La méthode des 5M
L'observation des agents au poste de travail
L'utilisation d'une grille d'observation
Les affichages obligatoires (règlement intérieur, signalétique…)

Exploiter les systèmes de contrôle qualité pour améliorer la prestation et satisfaire le client
La définition des critères de qualité par site et selon le profil du client
L'évaluation des résultats d'une prestation de nettoyage avec les outils mis à disposition : critères de qualité, zones de contrôle, niveaux qualité, seuil d'acceptabilité, la norme de contrôle de résultat sur site
L'identification des priorités avec le client dans le suivi de la prestation au quotidien : zones prioritaires, poids des différents critères, grille de contrôle, temps de contrôle
Le traitement des actions correctives demandées et/ou des travaux supplémentaires demandés ou proposés : délais d'intervention, remontée des informations et attitudes client
Les indicateurs à considérer et à suivre pour évaluer les résultats des actions mises en œuvre

PUBLIC

Chefs de site(s), responsables de secteur(s), encadrants d'exploitation ou tout collaborateur souhaitant s'initier ou se perfectionner sur cette thématique

DURÉE

4 jours en présentiel

COMPÉTENCES VISÉES

Mettre en place ou réajuster une organisation de chantier propreté
Suivre et gérer efficacement un site

MÉTHODES ET MOYENS PÉDAGOGIQUES

Études de cas, mises en situations, exercices, outils en ligne, jeux pédagogiques, échanges de pratiques et témoignages

Animateur
Consultant-formateur en gestion et organisation de chantiers propreté

INFORMATION COMPLÉMENTAIRE

Programme - version 31 janvier 2023

Téléchargez le catalogue complet

Code de formation **OG200**

INHNI © Copyright 2024